



**Escuela Secundaria Técnica 99**  
**“AMISTAD BRITANICO MEXICANA”**  
**DISCIPLINA: FORMACION CIVICA Y ETICA**  
**PRIMER GRADO**  
**SEGUNDO TRIMESTRE**



**Sr. Padre de familia y alumno (a):**

Se hace mención de las indicaciones generales que tendrán que tomar en cuenta en el segundo trimestre de la Disciplina Formación Cívica y Ética, del presente ciclo escolar 2024-2025

- 1.- El cuaderno debe cumplir las indicaciones proporcionada en el primer trimestre
- 2.- El alumno deberá contar con colores, pegamento, lápiz, goma, sacapuntas, tinta color negro y azul, además de tres hojas blancas o tres de color en cada una de las sesiones. (No todas las sesiones se trabajará con hojas)
- 3.- Es indispensable justificar las inasistencias (tres días como máximo a partir de que se presente a la escuela) para que el alumno (a) tenga la oportunidad de recuperar trabajos y el derecho a las evaluaciones correspondientes.
- 4.- La entrada al salón (No. 5) y estancia es con el uniforme completo correspondiente al día que le toca, alumnas debidamente peinadas con su distintivo de color verde, alumnos cabello corto, además de la credencial escolar y el gafete proporcionado por la maestra titular.
- 5.- Los trabajos se recibirán el día solicitado
- 6.- Las dos sesiones de clase a la semana los alumnos llevarán trabajo realizado, si no tiene actividad, el alumno no trabajó**
- 7.- Se solicita a los padres de familia firmar los trabajos realizados durante las sesiones
- 8.- El **criterio de evaluación** para el segundo trimestre consiste en:
  - Actividades realizadas en el salón de clases, (cuaderno o para entregar): 60%
  - Lectura mensual: 10%
  - Examen: 30%
  - Punto extra al fnal del trimestre: Presentacion del alumno (a). (Uniforme, credencial y presentación personal)
- 9.- Las actividades impresas, estarán disponibles en la página [www.loeseri.com](http://www.loeseri.com), además de que el padre del alumno debe revisar la página para monitorear la evaluación de su hijo(a). El alumno tiene la clave para ingresar.
- 10.- Si el alumno lleva algún dispositivo electrónico es responsabilidad exclusiva del mismo. La maestra queda excenta de cualquier pérdida.
- 11.- Favor de firmar la presente hoja de enterado.
- 12.- Horario de atención a Padres de Familia: **Lunes 11:30am.**

**ATENTAMENTE:**

**MAESTRA: ERICA LOPEZ ESPINDOLA**

---

**NOMBRE DEL ALUMNO**

---

**FIRMA DEL PADRE O TUTOR**

**MAESTRA: ERICA LOPEZ ESPINDOLA**  
**NOVIEMBRE, 2024**  
**SEGUNDO TRIMESTRE**